

COMUNE DI TORINO DI SANGRO
PROV. DI CHIETI

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER
ASSUNZIONE DI TECNICO A TEMPO DETERMINATO E
PARZIALE AI SENSI DELL'ART.1 C. 69 DELLA LEGGE DI
BILANCIO N. 178/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 1 del 19/01/2021;

E'indetta una selezione per titoli e colloquio conoscitivo-attitudinale, finalizzata alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di un Istruttore Tecnico cat. C con contratto a tempo determinato (massimo un anno non rinnovabile) e part-time (18 ore settimanali) al fine di consentire a questo Comune di fa fronte ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'art. 119 del D.L. 19/05/2020 n. 34 convertito nella L. 17/07/2020 n. 77.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

- Età non inferiore ai 18anni;
- Possesso laurea magistrale in ingegneria o architettura;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, sistemi operativi più diffusi);
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
- Per i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea o extra-europei: ottima conoscenza della lingua italiana (letta, scritta e parlata);
- Godimento dei diritti politici (per i cittadini stranieri: godimento dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza);
- Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni
- Possesso della patente di guida e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La **domanda di ammissione**, redatta in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Comune di TORINO DI SANGRO, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 gennaio 2021**, esclusivamente con le seguenti modalità:

consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;

tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

(in questo caso il candidato dovrà a sua volta utilizzare una casella di posta certificata di cui è personalmente titolare).

La domanda di partecipazione redatta sul modello allegato dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione; alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato il **curriculum vitae** del candidato.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni

dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

2.FORMAZIONE DELLAGRADUATORIA

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio attribuito ai titoli posseduti, all'iscrizione in albi od ordini professionali, al curriculum ed al colloquio conoscitivo-attitudinale.

Il punteggio massimo attribuibile è di 35 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

Laurea magistrale o specialistica:

valutazione da 66/110 a 85/110 = **punti 5**;

valutazione da 86/110 a 110/110 = **punti 10**.

Saranno valutate **fino a punti 5** le esperienze di studio, lavorative e personali del candidato, dedotte nel **curriculum vitae**, che possano influire positivamente sullo svolgimento dell'incarico, ad esempio: esperienze di progettazione, direzione lavori, pratiche di finanziamento, lavori pubblici, corsi di formazione sui Bonus Edilizi.

Il punteggio massimo attribuibile al **colloquio conoscitivo-attitudinale è di 15 punti**.

Essere iscritti nell'Albo professionale da oltre un quinquennio punti 5.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, il calendario dei colloqui, l'esito della presente procedura e ogni altra comunicazione sono pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e dalle stesse decorre il termine per la presentazione di eventuali ricorsi.

COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'assunzione ha natura di rapporto di lavoro a tempo determinato/part-time (18 ore settimanali) per un massimo di anni uno non rinnovabile senza che si instauri rapporto di pubblico impiego.

Il compenso è rapportato a quello spettante per la cat. C/1 del CCNL per il comparto enti locali rapportato alle ore di lavoro.

Per chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale nelle ore d'ufficio.

Dalla residenza municipale, li 19/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Maturo Maria Giovanna