



COMUNE DI TORINO DI SANGRO

PROVINCIA DI CHIETI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Numero Generale 28	ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE TECNICO CAT. B1, DA AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA L. 56/1987.
Numero Settore 7	
Data 30.01.2020	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n. 70 del 7/10/2016 e modificato con delibera G.C. n. 13 del 06/01/2017;

Visto il Regolamento per la selezione pubblica del personale approvato con delibera G.C. n. 90 dell'11/06/2019;

Vista la delibera G.C. n. 77 del 21/05/19 concernente la programmazione del fabbisogno di personale come modificata con delibera G.C. n. 140 del 22/10/2019;

Vista comunicazione n. 3722 del 14/11/2019 ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione pubblica e alla Regione Abruzzo;

Vista la nota RA 0333856/19 del 28/11/2019, acquisita al protocollo comunale N. 10208 del 2/12/2019, con la quale la Giunta Regionale comunicava che in relazione alla pratica di mobilità obbligatoria del Comune di Torino di Sangro non risulta iscritto alcun personale con le caratteristiche categoriali e professionali richieste da questo Comune;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n. 403/2 del 15/11/2019 con la quale veniva indetta una pubblica selezione ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 per la copertura di un posto di Esecutore Tecnico Cat. B/1 con mansioni di manutentore di strade con patente "C";

Vista la graduatoria per avviamento a selezione redatta ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e del DRG Abruzzo N. 157/2006, fornita dal Centro per l'impiego di Lanciano;

Atteso che la stessa è stata pubblicata per dieci giorni dal 19/12/2019 al 29/12/2019 sul sito istituzionale del Comune senza seguito di ricorsi o richiesta di riesame;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n. 3/2 del 2/01/2020 di nomina della commissione giudicatrice;

Atteso che in data 27/01/2020 si è svolta la prova pratico-attitudinale relativa alla procedura selettiva in oggetto;

Visti tutti gli atti posti in essere dalla Commissione e rimessi a questa Amministrazione:

- verbale n. 1 -Insediamento della Commissione;
- verbale n. 2-esame di idoneità;
- esito esame di idoneità;

Vista la deliberazione G.C. n. 9 del 27/1/2020 con la quale, preso atto dell'avvenuta prova selettiva, veniva ribadita l'urgenza e la necessità dell'assunzione dell'unità di personale da assegnare al settore tecnico;

Atteso che tale assunzione si rende estremamente necessaria per fornire ai Servizio Tecnico manutentivo un'unità di personale in quanto vi è carenza di personale a seguito dei recenti pensionamenti e le non ottimali condizioni di salute dell'attuale unico operaio rimasto in servizio;

Richiamato il quadro normativo vigente in materia di spesa di personale ;

Visto il compilando bilancio 2020/2022;

Vista la deliberazione C.C. n. 16 del 20/06/2019 con la quale veniva approvato il Rendiconto di gestione 2018;

Precisato che il Comune di Torino di Sangro:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni di cui al comma 557 (o comma 562) della Finanziaria 2007 sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha attuato la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti come previsto dall'art. 76 c. 7 del D.L. n. 112/2008.

- d) ha approvato la programmazione triennale e il piano annuale delle assunzioni (art. 91 d. lgs. n. 267/2000, art. 35, comma 4, d. lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, legge 448/2001) ;
- e) ha dato corso alle disposizioni dell'art. art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale (delibera G.C. 85/2019);
- f) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- g) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, comma 1, d. lgs. 148/2006);

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica di che trattasi;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

Visti gli art. 44 e ss. del Regolamento comunale per la selezione pubblica del personale, che disciplinano l'avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento;

DETERMINA

- 1) Di approvare tutti i verbali della commissione giudicatrice nominata per la selezione in oggetto, ritenendoli regolari;
- 2) di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, dal 03 febbraio 2020 il sig. Maddestra Saverio, nato a Torino di Sangro il 02/08/1964 ed ivi residente ala C/da Piana di Sodero n. 40;
- 3) di dare atto che l'assunzione in parola avviene a seguito di avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 per la copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria B1 e profilo professionale Esecutore Tecnico cat. B/1;
- 4) di assegnare il dipendente in parola alla seguente unità organizzativa: Settore tecnico-manutentiva;

- 5) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, il cui schema è allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, esso sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 6) di dare atto che la spesa per il trattamento stipendiale corrispondente, oltre agli oneri riflessi a carico dell'ente, trova copertura sui capitoli relativi al servizio tecnico del bilancio di previsione 2020/2022, che presenta la necessaria disponibilità e successivi bilanci;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line comunale.

Il Responsabile del Servizio Personale
dott.ssa Maria Giovanna Maturo

La presente viene trasmessa a:

Albo Pretorio Comunale (copia)
Responsabile del Servizio Finanziario (originale)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
dott.ssa Maria Giovanna Maturo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla determinazione che precede e se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267. Contestualmente si provvede alla registrazione contabile dell'impegno recato dal presente provvedimento ai n. _____

Torino di Sangro, li _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Anselmo Valerio

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Anselmo VALERIO

PER STAMPA:

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO, in tutte le sue componenti, firmato dalla **dott.ssa Maria Giovanna Maturo**, Responsabile del Settore Tecnico, dal **rag. Anselmo VALERIO**, Responsabile del Settore finanziario.

Il Responsabile del Servizio dichiara che il presente atto è stato:

pubblicato il giorno 30.01.2020 per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Torino di Sangro li, 30.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
dott.ssa Maria Giovanna Maturo