



# Comune di TORINO DI SANGRO

c.a.p. 66020

Provincia di Chieti

Centr. 0873.913121 Fax 0873.913175

e-mail protocollo@comune.torinodisangro.ch.it P.I. 00243570694

P.zza Donato Iezzi 15- 66020 Torino di Sangro

PEC protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

www.comune.torinodisangro.ch.it

## AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA, EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" (CAT. "C")

Visto l' art. 30 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. ai sensi del Dlgs 150/2009;

Vista la delibera giunta n. 77 del 21.5.2019 di approvazione del piano di fabbisogno personale dipendente triennio 2019/2021 e piano delle assunzioni 2021;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### RENDE NOTO

in esecuzione della determinazione del Settore Amministrativo n° 84 del 22.5.2019 è indetta una selezione di mobilità volontaria, finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 Dlgs 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di **n. 1 posti a tempo pieno** nel profilo professionale di **Agente di Polizia Locale (Cat. C)**.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza, da presentare già in sede di domanda., Il Comune di Torino di Sangro si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento ( successiva al 1.7.2019) risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'assunzione potrà decorrere, allo stato della vigente normativa, fatte salve modifiche che possano intervenire, dal **1.7.2019**. E' opportuno pertanto che i dipendenti interessati alla mobilità informino sin d'ora gli attuali datori di lavoro, acquisendo in anticipo il nulla osta preventivo alla mobilità da allegare alla domanda

Si precisa sin d'ora che il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Torino di Sangro, che ha la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità, di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, nonché, una volta selezionate le domande ed eventualmente invitati i candidati al colloquio individuale, di non dare seguito alla procedura di mobilità per mutate esigenze organizzative e/o in presenza di cause ostative o valutazioni di interesse dell'ente, a proprio insindacabile giudizio.

Il Comune di Torino di Sangro può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso del Comune di Torino di Sangro: coloro che avessero già inoltrato domanda di mobilità e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi di seguito indicati.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla presente selezione possono accedere tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle pubbliche amministrazioni in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione (soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa), inquadrato nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale/ Municipale o equivalente nella categoria di accesso C del comparto Regioni Autonomie locali .
2. Avere concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
3. Essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale
4. Essere stato assunto/a presso l'Amministrazione di appartenenza con rapporto orario a 36 ore settimanali (tempo pieno)
5. Essere in possesso dei requisiti minimi di efficienza fisica ed operativa in ragione delle funzioni di agente di polizia giudiziaria, stradale ed amministrativa
6. Essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico (l'Amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente).
7. Essere in possesso di nulla osta alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza
8. Non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso per la presente selezione, né di avere procedimenti disciplinari e penali in corso.
9. Essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art.5 della legge 7 marzo 1986 n.65).
10. Essere in possesso della patente di guida di tipo B
11. di godere diritti civili e politici
12. Disponibilità al porto ed all'eventuale uso dell'arma.
13. Di non essere destinatario di qualsiasi provvedimento dell'autorità giudiziaria o disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
14. Di non avere a i requisiti per cessare o per poter cessare dal servizio per pensionamento dopo 5 anni dalla data di scadenza del presente avviso;
15. di non avere procedure in atto presso l'Ente di appartenenza, per il riconoscimento di eventuali progressioni economiche orizzontali;
- 16.. di accettare incondizionatamente di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità;
17. di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## **2 – CONOSCENZE, CAPACITA' ED ATTITUDINI RICHIESTE:**

Il personale assunto a conclusione del presente procedimento sarà chiamato a svolgere le mansioni tipiche del personale di Categoria C – Agente di Polizia Locale.

Le conoscenze, capacità ed attitudini richieste agli aspiranti al posto suddetto sono le seguenti:

- adeguata conoscenza della normativa vigente negli enti locali in ordine alle materie ed ai processi di competenza del Servizio;
- capacità di risoluzione di problemi pratici, flessibilità, attitudini relazionali.



### **3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte **in carta semplice**, esclusivamente sull'apposito modulo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati, pena l'esclusione e pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 giugno 2019 ( al fine del rispetto del termine non fa fede il timbro postale e le domande devono pervenire entro il termine indicato)**

attraverso uno dei seguenti canali:

consegna all'Ufficio **Protocollo** del Comune di Torino di Sangro nei seguenti

orari di apertura al pubblico: lunedì – venerdì 9,00-12,00- martedì e giovedì 16,00-18,00

spedizione a mezzo **raccomandata** all'indirizzo; Comune di Torino di Sangro – Piazza Donato Iezzi 15 – 66020 Torino di Sangro

mediante PEC all'indirizzo [protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it](mailto:protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it)

con oggetto **“BANDO MOBILITA' VOLONTARIA -1 posti Agente Polizia Locale (cat. C) – Domanda partecipazione”**

La domanda di partecipazione dovrà essere allegata al messaggio di posta certificata in formato PDF e provenire da casella di Posta Elettronica Certificata intestata all'aspirante

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici o di posta elettronica non imputabili a sua colpa.

### **4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono in ogni caso allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione:

**1.fotocopia del documento d'identità**

**2.nullata osta** alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza con accettazione della data del 1.7.2019 per la cessione definitiva del contratto di lavoro

**3. curriculum vitae formato europeo sottoscritto**

### **5 - AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Comporta l'esclusione dalla selezione:

1) la mancanza del possesso o la mancata dichiarazione dei requisiti per l'ammissione;

2) la presentazione della domanda oltre i termini previsti;

3) la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e del curriculum

4) la mancanza del curriculum vitae

5) l'utilizzo di una pec non intestata all'aspirante nel caso si utilizza la trasmissione tramite pec ( art. 3 del presente avviso)

6) la mancanza del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza per mobilità volontaria.

Le domande giunte entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione. Successivamente la Commissione appositamente nominata valuterà nel complesso l'idoneità del candidato in relazione al curriculum ed all'esito del colloquio e delle prove psico-fisiche e funzionali di tipo sportivo e di guida ed attitudini in genere, anche con riferimento al possesso delle capacità ed attitudini richieste.

### **6 PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

Il procedimento selettivo si basa sui seguenti elementi:

- valutazione del curriculum vitae del candidato (servizio prestato a tempo indeterminato o determinato presso pubbliche amministrazioni), titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento, titoli ed attestati di servizio e tutto ciò che concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);

- esito del colloquio.
- idoneità alle prove psico-fisiche e funzionali di tipo sportivo e di guida ed attitudine in genere,

La valutazione del curriculum, cui sono riservati punti 20 (venti), è effettuata dalla Commissione Giudicatrice.

Al colloquio, che sarà effettuato dalla Commissione Giudicatrice, sono riservati punti 10 (dieci).

Saranno ritenuti idonei i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 .

La graduatoria viene effettuata sommando il punteggio di valutazione del *curriculum* con il punteggio attribuito al colloquio e tenendo conto dell'idoneità delle prove psico-fisiche e funzionali di tipo sportivo e di guida ed attitudine in genere .

### **CURRICULUM VITAE =MAX 20 PUNTI**

Nella valutazione si procederà con i seguenti criteri:

- **titoli di servizio : max 14 punti** – verrà valutato il servizio prestato nella stessa categoria e profilo professionale con l'attribuzione di punti 2 (due) per ogni anno o frazione superiore a sei mesi nel caso lavoro a tempo pieno e proporzionalmente in caso di lavoro a tempo parziale;
- **titoli di studio oltre a quello richiesto: max 2 punti** – laurea triennale punti 1 – laurea magistrale punti 2 ;
- **titoli professionali, formativi, culturali e vari attinenti al profilo professionale interessato: max 4,00 punti** – punti 0,50- per ogni titolo acquisito nell'ambito professionale richiesto: corsi di formazione, incarichi formali di mansioni superiori di durata non inferiore a tre mesi, attestati, abilitazioni o diplomi di qualificazione professionale rilasciati da uffici o istituti statali o formalmente riconosciuti dallo Stato o dalla Regione.

### **COLLOQUIO = MAX 10 PUNTI**

Il colloquio ha lo scopo di verificare il possesso, da parte del candidato, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire e tenderà a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

- codice della strada e relativo regolamento,
- ordinamento della polizia locale,
- nozioni di diritto e procedura penale,
- L.689/81,
- normativa per attività di controllo in materia di rifiuti e ambiente, edilizia ed urbanistica, igiene e sanità, attività economiche e produttive, pubblica sicurezza
- TUEL D.Lgs. 267/00.

### **PROVA PSICO-FISICA E FUNZIONALE**

Al candidato sarà altresì sottoposto alle prove psico-fisiche e funzionali di tipo sportivo e di guida ed attitudine in genere.

### **7 – COLLOQUIO - CONVOCAZIONE**

Il colloquio, che si terrà il **27 giugno 2019** a partire dalle 11,00 presso la sala consiliare Municipio di Torino di Sangro – Piazza Donato Iezzi,15- Torino di Sangro :

**I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.**

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Entro il 26 giugno 2019, saranno pubblicati sul sito internet del Comune ([www.comune.torino di sangro.ch.it](http://www.comune.torino di sangro.ch.it)):

- **l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi;**

- **il calendario del colloquio relativo a ciascun candidato** con indicazione dell'orario di convocazione e della sede di svolgimento. Non si darà luogo a convocazioni individuali ai singoli candidati.

### **8 - ESITO DELLA SELEZIONE**

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione provvede alla formazione della graduatoria di merito, sommando il punteggio del curriculum a quello del colloquio tenendo conto dell'idoneità alle prove psico-fisiche e funzionali e alla pubblicazione della stessa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

In caso di parità di punteggio finale, la preferenza è innanzi tutto attribuita al candidato in base al criterio della minore età.

La collocazione in graduatoria non costituisce in alcun modo diritto dei partecipanti al trasferimento presso il Comune di Torino di Sangro

La graduatoria è valida esclusivamente per la copertura del posto messo a bando. L'eventuale scorrimento della graduatoria è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea nessun diritto in capo agli idonei.

### **9 - TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO**

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del Dlgs 165/2001 s.m.i. al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il Comparto Funzioni Locali.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Sabbarese, tel. 0873.913121- email [protocollo@comune.torinodisangro.ch.it](mailto:protocollo@comune.torinodisangro.ch.it)

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune.

Torino di Sangro 22.5.2019



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Giovanna Sabbarese



***Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali***

**PREMESSA:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Torino di Sangro in qualità di "Titolare" del trattamento", è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Torino di Sangro

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:**

Il Comune di Moncalieri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la LASER ROMAe srl . contattabile all'indirizzo e-mail: [daniele.savoretti@laseromae.it](mailto:daniele.savoretti@laseromae.it)

**RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO:**

Il Comune di Torino di Sangro può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa. Il responsabile del trattamento interno è il Responsabile del Settore Amministrativo.

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Torino di Sangro per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Torino di Sangro esclusivamente per le finalità di espletamento della procedura di mobilità nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate, che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

**DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:**

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

I dati forniti saranno pubblicati, previo oscuramento dei dati personali non pertinenti o rientranti nelle categorie di cui all'art. 9 Regolamento (UE) 2016/679, sul sito Internet istituzionale della Comune di Torino di Sangro, nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente" – "bandi di concorso", raggiungibile dalla home page del sito Internet del comune di Torino di Sangro, fino alla conclusione del procedimento . In seguito, i documenti forniti saranno conservati presso gli Uffici del Servizio Amministrativo di questo Comune accessibili da chiunque ai sensi art. 5 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

**TRASFERIMENTO DATI PERSONALI PRESSO PAESI TERZI**

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea

**PERIODO DI CONSERVAZIONE:**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO:**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

**I SUOI DIRITTI:**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo - Piazza Donato Iezzi 15- Torino di Sangro o all'indirizzo pec: [protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it](mailto:protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it)

**FAC SIMILE**

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA, EX ART. 30  
D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA  
LOCALE/MUNICIPALE – CAT.C –

Il/La sottoscritto / a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ / cell. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, e.mail \_\_\_\_\_  
posta elettronica certificata \_\_\_\_\_  
stato civile \_\_\_\_\_, n. figli a carico \_\_\_\_\_  
Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente recapito:  
indirizzo:città \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / cell. \_\_\_\_\_.

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione di tale recapito, con le stesse modalità di  
presentazione della domanda.

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. n.  
165/2001 per la copertura di n.1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile" – Categoria "C".

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di  
cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

a) di essere dipendente, con contratto a tempo indeterminato, presso l'amministrazione pubblica  
\_\_\_\_\_ comparto \_\_\_\_\_ inquadrato  
nella categoria giuridica \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_ profilo  
professionale \_\_\_\_\_, tempo (pieno o parziale) \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_,  
con decorrenza dal \_\_\_\_\_;

b) di essere stato dipendente, presso l'amministrazione pubblica \_\_\_\_\_  
comparto \_\_\_\_\_ inquadrato  
nella categoria giuridica \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_ profilo  
professionale \_\_\_\_\_, tempo (pieno o parziale) \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_,  
per il seguente periodo: \_\_\_\_\_;

c) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura: DIPLOMA DI  
MATURITA'  
\_\_\_\_\_ conseguito nell'a.a. \_\_\_\_\_ presso 'Istituto \_\_\_\_\_ con  
la votazione \_\_\_\_\_;

d) di possedere l'ulteriore titolo di studio (specificare in modo dettagliato ai fini del  
punteggio) \_\_\_\_\_ conseguito nell'a.a. \_\_\_\_\_ presso  
'Università \_\_\_\_\_ con la votazione \_\_\_\_\_;

e) di essere in possesso dei requisiti minimi di efficienza fisica ed operativa in ragione delle funzioni di agente di polizia giudiziaria, stradale ed amministrativa

f) di essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico (l'Amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente).

g) di essere in possesso di nulla osta alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza

h) di non avere procedimenti penali, in corso o conclusi, a proprio carico;

*oppure*

di avere i seguenti procedimenti penali:

\_\_\_\_\_ ;  
i) di non avere procedimenti disciplinari, in corso o conclusi con esito sfavorevole nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di selezione, a proprio carico;

*oppure*

di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso o le sanzioni riportate in procedimenti conclusi:

\_\_\_\_\_ ;  
l) di essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art.5 della legge 7 marzo 1986 n.65).

m) di essere in possesso della patente di guida di tipo B

n) di godere diritti civili e politici

o) di avere la disponibilità al porto ed all'eventuale uso dell'arma.

p) di non essere destinatario di qualsiasi provvedimento dell'autorità giudiziaria o disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;

q) di non avere a i requisiti per cessare o per poter cessare dal servizio per pensionamento dopo 5 anni dalla data di scadenza del presente avviso;

r) di non avere procedure in atto presso l'Ente di appartenenza, per il riconoscimento di eventuali progressioni economiche orizzontali;

s) di accettare incondizionatamente di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità, compreso il trasferimento dalla data del 1.7.2019;

t) di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**Allega, a pena di esclusione, alla presente domanda:**

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza per mobilità volontaria;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma(obbligatoria) \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA PRIVACY

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei dati allegata al bando di mobilità ed autorizza il Comune di Torino di Sangro a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune, i propri dati personali in relazione alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Firma(obbligatoria) \_\_\_\_\_