



# Comune di **TORINO DI SANGRO**

c.a.p. 66020

Provincia di Chieti

Centr. 0873.913121 Fax 0873.913175

e-mail dir\_amministrativo@[comune.torinodisangro.ch.it](mailto:comune.torinodisangro.ch.it) P.I. 00243570694

P.zza Donato Iezzi 15- 66020 Torino di Sangro

PEC protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

[www.comune.torinodisangro.ch.it](http://www.comune.torinodisangro.ch.it)

## **AVVISO PUBBLICO per la partecipazione al MERCATO AGRICOLO SPERIMENTALE TORINESE COSTA DEI TRABOCCHI con assegnazione di posteggio**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE

Il Comune di Torino di Sangro ha istituito, in via sperimentale, il mercato agricolo riservato ai produttori agricoli, ai sensi del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali in data 20 novembre 2007 e della legge regionale n. 42/2010

RENDE NOTO

che il mercato agricolo "TORINESE" della Costa dei Trabocchi si svolgerà:

**Luogo di svolgimento:** Torino di Sangro Lungomare Le Morge (ingresso lato sinistro)

**Periodo di svolgimento:** dal 30 giugno al 1 settembre 2019;

**Frequenza:** tutti i giorni della settimana escluso il lunedì e il mercoledì per il chiosco n. 1 che il Comune si riserva per attività ludico ricreative didattiche e culturali organizzati dallo stesso e/o da operatori economici richiedenti;

**Orari:**

-turno antimeridiano dalle 8,00 alle ore 14,00

-turno pomeridiano dalle ore 15,00 alle 21,00,

con inizio allestimento mezz'ora prima e sgombero mezz'ora dopo;

**Numero e dimensioni e dei posteggi:** n. 24 posteggi in chioschi dalle dimensioni di mt. 2,00 x 2,00 secondo l'allegata planimetria A)così stabiliti:

### CHIOSCO N. 1

| Giorno           | Lunedì    | Martedì         | Mercoledì | Giovedì          | Venerdì         | Sabato           | Domenica          |
|------------------|-----------|-----------------|-----------|------------------|-----------------|------------------|-------------------|
| Turno mattina    | Riservato | Posteggio n.1 A | Riservato | Posteggio n.3 A  | Posteggio n.5 A | Posteggio n.7 A  | Posteggio n.9 A   |
| Turno pomeriggio | Riservato | Posteggio n.2 A | Riservato | Posteggio n.4° A | Posteggio n.6 A | Posteggio n.8° A | Posteggio n.10 A° |

## CHIOSCO N. 2

| Giorno           | Lunedì           | Martedì          | Mercoledì       | Giovedì         | Venerdì          | Sabato           | Domenica         |
|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| Turno mattina    | Posteggio n. 1B  | Posteggio n. 3 B | Posteggio n.5 B | Posteggio n.7 B | Posteggio n.9 B  | Posteggio n.11 B | Posteggio n.13 B |
| Turno pomeriggio | Posteggio n. 2 B | Posteggio n.4 B  | Posteggio n.6 B | Posteggio n.8 B | Posteggio n.10 B | Posteggio n.12 B | Posteggio n.14 B |

- provenienza prodotti: i prodotti posti in vendita, anche ottenuti a seguito di attività di manipolazione o trasformazione, dovranno provenire esclusivamente dalla propria azienda agricola, dall'azienda di soci imprenditori agricoli o hand made, la cui ubicazione deve rientrare nell'ambito territoriale amministrativo della Regione Abruzzo;
- prodotti vendibili no OGM: frutta, verdura, salumi, vino e distillati, latte e derivati, miele, funghi coltivati freschi, olio, pane, farine e pasta, fiori, piante, sementi, oggetti artigianali ecc.;
- informazioni obbligatorie: ciascuna azienda dovrà obbligatoriamente indicare su un cartello la denominazione dell'azienda agricola, la sede di produzione. Inoltre i prodotti esposti dovranno obbligatoriamente indicare il comune di origine del prodotto, eventuali indicazioni (IGT-DOC-DOCG-DOP-IGP-STG), il prezzo e l'unità di misura,
- stands: sono forniti dal Comune e sono box in legno dalle dimensioni di mt 2 x 2;
- custodia box: gli assegnatari assumeranno la custodia dei box e la relativa responsabilità ai sensi del codice civile;
- allestimento stands omogeneo: gli allestimenti sono a cura e spese dei partecipanti con il coordinamento del Settore Competente;

## INVITA

le aziende agricole interessate a partecipare al mercato agricolo a far pervenire al protocollo comunale, **entro il termine perentorio del 20.6.2019 ore 14**, la domanda di partecipazione per l'assegnazione di un posteggio.

Le domande dovranno essere inviate:

- a mano all'Ufficio protocollo di questo Comune – Piazza Donato Iezzi 15 – Torino di Sangro, aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì ore 9-12 e il martedì e giovedì ore 16-18
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ( farà fede il timbro di arrivo dell'ufficio protocollo e non dell'ufficio postale)
- a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it](mailto:protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it)

debitamente compilate con l'apposizione della marca da bollo da € 16,00.

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione integrale della delibera giunta di indirizzo e di tutte le specifiche prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico.

L'assegnazione del posteggio avrà la seguente validità: dal 30 giugno al 1 settembre 2019

## COMUNICA

### **Soggetti ammessi alla vendita diretta nel mercato**

- Imprenditori agricoli, singoli o associati, di cui all'art. 2135 del codice civile, iscritti nel Registro delle Imprese di cui all'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n.580, comprese le cooperative di imprenditori agricoli e i loro consorzi, nonché le società di cui all'art. 1, comma 1094, della legge 27/12/2006 n. 296, la cui azienda abbia sede e/o svolga la propria attività nella Regione Abruzzo;
- Associazioni temporanee di imprese ed associazioni senza scopo di lucro con sede sul territorio di Torino di Sangro e con prodotti ed attività attinenti alle finalità ed obiettivi del mercato;
- Aziende artigianali di prodotti alimentari e di trasformazione prodotti agricoli provenienti prevalentemente dalla Regione Abruzzo;
- Produttori di opere del proprio ingegno ( hobbisti) connesse alla tradizione locale

### **Assegnazione dei posteggi**

L'ammissione degli operatori al mercato avverrà in base alle risultanze di un'apposita graduatoria, secondo una valutazione delle caratteristiche delle singole aziende, in base ai seguenti criteri:

|                                       | Criteria   | Punteggio |
|---------------------------------------|--|-----------|
| 1                                     | Certificazioni di qualità dell'azienda e/o dei prodotti in vendita   | 5 punti   |
| 2                                     | Prodotti DOP, IGP, DOCG e DOC<br>Le fattispecie sono tra loro alternative: pertanto i relativi punteggi non sono tra loro cumulabili | 1 punto   |
| 3.                                    | Ubicazione dell'impresa:<br>A. azienda che ha sede e svolge la propria attività:   |           |
|                                       | a) nel comune di Torino di Sangro;   | 20 punti  |
|                                       | b) in uno dei comuni della Provincia di Chieti confinanti col comune di Torino di Sangro;  | 15 punti  |
|                                       | c) in uno dei restanti comuni della Provincia di Chieti  | 10 punti  |
|                                       | d) in un comune immediatamente confinante con il territorio della Provincia di Chieti  | 5 punti   |
| e) in un Comune della Regione Abruzzo | 1 punto  |           |

Le autorizzazioni verranno rilasciate dal Comune di Torino di Sangro a coloro che risulteranno assegnatari dei posteggi nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso pubblico.

La partecipazione al mercato dovrà avvenire nel rispetto, da parte delle aziende, delle normative vigenti in materia fiscale, previdenziale, sanitaria ed amministrativa e dovrà tenere conto delle disposizioni a tutela dei consumatori previste dal D. lgs. n. 24/2002, dalla legge n. 441/1981 e degli obblighi previsti dai Regolamenti CE 852/2004 e 853/2004 e successive modificazioni.

La graduatoria verrà determinata sommando i punteggi attribuibili in base ai criteri prestabiliti.

In caso di parità di punteggio, avrà priorità l'azienda che ha presentato per prima l'istanza, secondo il numero di acquisizione al protocollo comunale. Nell'ambito del mercato ciascun operatore può essere assegnatario di un unico posteggio. La scelta del posteggio da parte dell'operatore avverrà in base alla graduatoria formulata. Nel caso in cui sono ancora disponibili i posteggi, in base all'ordine di graduatoria, potranno ottenere ulteriori posteggi.

Le domande eccedenti il numero dei posteggi assegnati rimarranno in lista di attesa e saranno ammesse appena si rendono disponibili posteggi in seguito a rinuncia o ad estromissione di partecipanti dal mercato.

### **Modalità di utilizzo dello spazio assegnato e modalità di vendita dei prodotti**

Ciascun operatore partecipante, nell'utilizzo dello spazio di vendita:

- è responsabile di eventuali danni arrecati al patrimonio pubblico o a proprietà di terzi ed assume tutte le responsabilità verso i terzi derivanti da doveri, ragioni e diritti connessi con l'esercizio dell'attività;

- Gli stands devono mantenuti puliti e sottoposti a regolare manutenzione in modo tale da evitare rischi di contaminazione - in particolare da parte di animali - e di intrusione di animali infestanti.

Le persone addette alla vendita dei prodotti alimentari e al contatto con questi devono essere in possesso dei requisiti di idoneità sanitaria previsti dalle disposizioni vigenti in materia.

Gli operatori devono:

- usare prioritariamente, nell'esposizione della merce, cassette di legno, cartoni o ceste;

- mantenere pulita ed ordinata l'area di svolgimento del mercato e riconsegnarla in condizioni di perfetta fruibilità ed igiene, facendosi carico del conferimento differenziato dei rifiuti nei contenitori collocati nella prossimità dello stesso;
- rispettare l'orario di vendita, nonché i limiti di orario di accesso all'area per l'allestimento degli spazi di vendita e i limiti di orario di sgombero dell'area stabiliti;
- aderire ad iniziative di promozione del mercato.

I banchi di vendita, le attrezzature e le merci esposte dovranno essere collocate esclusivamente nello spazio appositamente assegnato.

Gli automezzi degli espositori dovranno essere parcheggiati al di fuori dell'area di esposizione dopo lo scarico delle merci.

### **Altre attività consentite**

All'interno del mercato possono essere realizzate da operatori economici e culturali: attività culturali, didattiche e dimostrative legate alla tradizione locale ed artigianale del territorio di riferimento, nonché degustazioni dei prodotti, anche in forma organizzata, ed abbinamenti enogastronomici tipici del territorio.

### **Partecipazione economica degli operatori del mercato**

Gli assegnatari di posteggio sono tenuti al pagamento della TOSAP, per il periodo di assegnazione dello stesso, pari a € 3,00 per ciascun posteggio per turno giornaliero. Detti pagamenti dovranno essere effettuati prima della data di inizio delle attività di vendita.

## INFORMA CHE

Nel corso del periodo di vendita autorizzato potranno essere effettuati controlli sui prodotti posti in vendita dalle singole imprese agricole rispetto alle coltivazioni presenti in azienda e che l'azienda dovrà consentire agli stessi a pena di revoca dell'autorizzazione.

Le domande di partecipazione al mercato agricolo sono reperibili presso l'ufficio protocollo del comune di Torino di Sangro e sul sito web [www.comune.torinodisangro.ch.it](http://www.comune.torinodisangro.ch.it).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio protocollo tel. 0873.913121

*Allegato 1: modello domanda di partecipazione al mercato agricolo sperimentale "TORINESE" della Costa dei Trabocchi con assegnazione di posteggio.*

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Tempi di conclusione del procedimento | Scadenza: 5 luglio 2019  |
| Responsabile del procedimento         | Dott.ssa Giovanna Sabbarese<br>Responsabile Settore Amministrativo                                 |
| Ufficio per prendere visione atti     | SUAP   |
| Contatti telefonici                   | 0873.913121  |
| Email                                 | <a href="mailto:protocollo@comune.torinodisangro.ch.it">protocollo@comune.torinodisangro.ch.it</a> |

Torino di Sangro, 10.6.2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Dott.ssa Giovanna Sabbarese