

COMUNE DI
PROVINCIA di

AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE

RELAZIONE SEMESTRALE

Il sottoscritto,, in qualità di Responsabile Area (cat.), in ottemperanza alle disposizioni del Piano Triennale Anticorruzione, DICHIARA E COMUNICA che, nel decorso semestre (periodo:):

- Le seguenti risultanze del monitoraggio dei tempi di conclusione e le altre informazioni sui procedimenti di competenza:
- Gli esiti delle attività formative:
- L'eventuale attività di rotazione del personale:
- Se vi sono state denunce di violazioni e le modalità di relativa gestione:
- L'attestazione dell'inserimento dell'apposita clausola in merito al rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto:
- Le richieste di attività ed incarichi extra istituzionali e i relativi provvedimenti autorizzativi e di diniego:
- L'attestazione della previsione nei bandi di gara, avvisi pubblici, lettere invito, contratti, del rispetto del Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo:
- Le eventuali richieste riguardanti gli obblighi di astensione dei responsabili dei servizi o dei procedimenti, con i conseguenti provvedimenti adottati:
- Gli eventuali suggerimenti per l'ottimizzazione del PTCPT, nell'ottica del miglioramento continuo:

....., lì

.....