**COMUNE DI ……………..**

**PROVINCIA di Chieti**

AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE

DELLA CORRUZIONE

**RELAZIONE SEMESTRALE**

Il sottoscritto, ............................................., in qualità di Responsabile Area ……………. (cat. ........), in ottemperanza alle disposizioni delPiano Triennale Anticorruzione, DICHIARA E COMUNICAche, nel decorso semestre (periodo: .............................):

* Le seguenti risultanze del monitoraggio dei tempi di conclusione e le altre informazioni sui procedimenti di competenza: ……………………….
* Gli esiti delle attività formative: ………………
* L’eventuale attività di rotazione del personale: ……………
* Se vi sono state denunce di violazioni e le modalità di relativa gestione: …………….
* L’attestazione dell’inserimento dell’apposita clausola in merito al rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto: …………
* Le richieste di attività ed incarichi extra istituzionali e i relativi provvedimenti autorizzativi e di diniego: ………………
* L’attestazione della previsione nei bandi di gara, avvisi pubblici, lettere invito, contratti, del rispetto del Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo: …………..
* Le eventuali richieste riguardanti gli obblighi di astensione dei responsabili dei servizi o dei procedimenti, con i conseguenti provvedimenti adottati: ……………
* Gli eventuali suggerimenti per l’ottimizzazione del PTCPT, nell’ottica del miglioramento continuo: ………………..

.................., lì .............

...................................