

Id ¹ : 1.2	Servizio ² : Segretariato Sociale	
	Campo di intervento:	
	AT: (AT1) – Attuazione obiettivi essenziali servizio sociale	OE: Obiettivo essenziale 1 (OE1)
	<p>Attività⁶ Le attività del servizio di segretariato sociale sono quelle finalizzate a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informare e fornire la prima accoglienza all'utente; - orientare l'utente all'interno della rete dei servizi sociali e socio sanitari presenti sul territorio; - assicurare competenza nell'ascolto e nella valutazione del bisogno; - accettare ed elaborare la domanda; - accompagnare l'utente all'accesso dei servizi, promuovendone l'uso appropriato e riducendo le disuguaglianze nell'accesso; - segnalare eventuali situazioni ai servizi competenti. <p>In particolare si svolgeranno attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. colloqui individuali con l'utenza; 2. partecipazione a percorsi formativi, tavoli di lavoro, equipe interistituzionali, a progetti locali, provinciali, regionali; 3. lavoro di rete con i referenti della Provincia, del Comune e della Regione, nonché delle associazioni territoriali; 4. trasmissione dati all'osservatorio sociale regionale, al SIRES, all'osservatorio Provinciale; 5. definizione di progetti di intervento in collaborazione con altri servizi territoriali. <p>Pertanto gli obiettivi da realizzare sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere e migliorare il ruolo del Servizio di Segretariato sociale professionale all'interno dell'ambito distrettuale; - erogare informazioni e accompagnamento ai servizi sociali e socio sanitari in tutti i punti di Segretariato sociale presenti nel distretto e dislocati nei nove comuni; - raccordarsi con il Punto Unico di Accesso ai servizi socio sanitari presente nel Distretto nonché con il servizio sociale professionale per garantire l'integrazione socio sanitaria e dare risposte più adeguate ai bisogni del cittadino. <p>La struttura organizzativa del servizio è costituita da:</p> <p>n. 2 assistenti sociali;</p> <p>n. 1 operatore addetto allo sportello.</p> <p>I due assistenti sociali si occupano di essere i referenti sul territorio, in ambito istituzionale e sociale, in quanto punto di riferimento per i cittadini che necessitano di un supporto, di accompagnamento e di orientamento nell'accesso ai servizi e nella tutela dei loro diritti sociali esigibili, di fungere da raccordo con i servizi territoriali, nella presa in carico di situazioni di disagio definite, con competenze trasversali sia nel settore del processo di aiuto che nel campo della programmazione, dell'organizzazione e della pianificazione dei servizi sociali.</p> <p>Gli assistenti sociali coordinano il servizio, mantengono i rapporti con i referenti istituzionali e sociali, attivano il processo di aiuto all'utenza e sostengono le persone che affluiscono al servizio nel reperire, sul territorio, le risorse sociali e sanitarie di cui necessitano e di cui hanno diritto, mentre l'operatore allo sportello accoglie l'utenza, verifica il bisogno e definisce uno spazio di consulenza con l'assistente sociale, inserisce i dati sull'osservatorio sociale regionale e provinciale, nonché tutti gli altri dati necessari all'analisi dei bisogni territoriali.</p>	
	Integrazione socio-sanitaria (se prevista indicare ruolo ASL/Distretto – Ruolo ADS) No	
	Coerenza con il Piano sociale regionale Così come prevede il PSR 2016/2018, il ruolo del Segretariato sociale sarà ulteriormente migliorato nei compiti di informazione, prima accoglienza, orientamento ai servizi, operando in stretto raccordo organizzativo con il PUA e il servizio sociale professionale.	
	Modalità di erogazione e di accesso Le attività del Segretariato sociale si configurano anche come possibilità di "Accesso Diretto" quando, oltre al bisogno informativo, si evidenziano problemi di natura sociale e socio sanitaria.	

	<p>Il servizio sarà erogato attraverso gli strumenti e le professionalità degli operatori preposti come segue:</p> <ol style="list-style-type: none">1. accoglienza;2. colloqui;3. informazioni e orientamento sulla base delle richieste;4. accompagnamento (seguire in tutte le fasi operative l'azione per il raggiungimento del bisogno).
--	--