



COMUNE DI TORINO DI SANGRO

Provincia di Chieti

Centr. 0873.913121 Fax 0873.913175

e-mail protocollo@comune.torinodisangro.ch.it P.I. 00243570694

P.zza Donato Iezzi 15- 66020 Torino di Sangro

PEC protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

www.comune.torinodisangro.ch.it

AVVISO PUBBLICO *Progetto “Adotta un’aiuola”*

Il Comune di Torino di Sangro, in esecuzione della deliberazione G.C. nr. 27 del 22.04.2022, presenta il progetto denominato **“Adotta un’aiuola”**, una proposta con cui si intende:

- valorizzare il territorio anche mediante la riqualificazione degli spazi pubblici e delle aree verdi;
- promuovere, per il raggiungimento del predetto fine, anche il coinvolgimento di Aziende, Società, Enti, Associazioni o altri soggetti privati interessati a partecipare attraverso forme di “adozione” di fioriere o di aree verdi pubbliche;
- riconoscere l’importante valore delle iniziative dei privati interessati a migliorare il proprio paese mediante interventi di abbellimento e decoro creativo degli spazi pubblici;

Possono essere oggetto di affidamento le seguenti aiuole/aree verdi/fioriere presenti sul territorio di Torino di Sangro:

1. SPARTITRAFFICO LE MORGE ÷ STRADA DI ACCESSO LUNGOMARE LE MORGE
2. ROTONDA LE MORGE INCROCIO S.S.16 ADRIATICA ÷ STRADA DI ACCESSO LUNGOMARE LE MORGE
3. SPARTITRAFFICO BORGATA MARINA
4. ROTONDA CASTELLINO CONTRADA COLLE TERMINE
5. SPARTITRAFFICO INCROCIO S.P.QUARTICELLI
6. AREA VERDE VIA DELL'ARENA
7. AREA VERDE VIA CROCE DI MARE (FERMATA BUS)
8. AREA VERDE VIA CASSETTE (MADONNINA)
9. AREA VERDE QUERCIA INCROCIO VIA MONTE – VIA MONTESECCO
10. AREA VERDE SOTTO TIGLIO
11. PORZIONI AREE VERDI - ALBERI PINETINA LUNGOMARE LE MORGE
12. AREA VERDE LUNGOMARE LE MORGE ÷ LARGO EDUARDO COSTA
13. AREA VERDE LUNGOMARE VIALE COSTA VERDE ÷ ROTONDA IVAN GRAZIANI
14. VASI PIAZZA DONATO IEZZI
15. VASI LARGO BERLINGUER
16. VASI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ
17. VASI PIAZZETTA TRATTATI DI ROMA
18. FONTE SAN GIACOMO (LOCALITÀ CAPRICCIO)

Gli spazi e le aree verdi comunali individuate potranno essere assegnate a società, imprese, banche, negozi, chioschi, studi professionali, enti, associazioni, artigiani, condomini e anche singoli cittadini che ne faranno richiesta, secondo le modalità descritte nel presente avviso.

Gli spazi e le aree verdi assegnati dovranno essere mantenute secondo le seguenti regole:

- taglio del tappeto erboso ove presente;
- eliminazione erbe infestanti;
- pulizia e rimozione dei rifiuti (foglie secche, cartacce, sigarette, bottiglie, fazzoletti ecc.);
- effettuare una costante irrigazione;

- provvedere alla messa a dimora e alla sostituzione delle fioriture stagionali.

Si evidenzia che rimane vietato l'uso di pesticidi e diserbanti ritenuti dannosi per l'ambiente. (Vedasi Decreto 22 agosto 2016: "Revoca di autorizzazioni all'immissione in commercio e modifica delle condizioni d'impiego di prodotti fitosanitari contenenti la sostanza attiva glifosate in attuazione del regolamento di esecuzione (UE) 2016/1313 della Commissione del 1° agosto 2016.)

L'assegnatario ha facoltà di posizionare nell'area verde assegnata un cartello recante il logo del Comune, l'eventuale logo ed indirizzo del soggetto assegnatario, nonché la seguente dicitura:

- **Spazio/Area a verde adottato da _____**

Il cartello dovrà avere le dimensioni del formato A3/A4 (in proporzione all'area adottata e conforme alle disposizioni del Codice della Strada), dovrà essere realizzato con materiale non deteriorabile e resistente all'acqua ed al sole.

Per la collocazione dei cartelli informativi l'adottante è esonerato dal pagamento del canone d'installazione per gli impianti pubblicitari privati installati su spazi o aree comunali, nonché dal pagamento del canone di pubblicità.

La richiesta di assegnazione Spazio/Area a verde dovrà essere presentata al Servizio Tecnico del Comune di Torino di Sangro per il tramite dell'Ufficio Protocollo, in relazione all'ubicazione dello Spazio/Area, secondo lo schema denominato "ALLEGATO 1- Richiesta di assegnazione Spazio/Area verde comunale", allegato al presente avviso.

La richiesta di assegnazione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

- a) se gli interventi sull'area prevedono la sola manutenzione ordinaria la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
 - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi di attuazione;
- b) se gli interventi sull'area prevedono la manutenzione con migliorie, la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
 - proposta di riconversione dell'area verde redatta dal soggetto adottante, con la specificazione delle essenze arboree e floreali da mettere a dimora;
 - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi d'attuazione.

Il Servizio Tecnico Comunale, verificata l'istanza e la documentazione a corredo della medesima, esprime un parere sulla base dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità della proposta, rispondenza alle finalità del Regolamento. Nel parere potranno essere previste anche prescrizioni.

La Giunta Comunale, acquisito il parere di cui al comma precedente, determina in merito all'assegnazione in adozione dell'area verde.

L'adozione si perfeziona attraverso la stipula di una convenzione fra soggetto assegnatario ed il Comune, secondo lo schema denominato "ALLEGATO 2 – Schema di Convenzione" riportato in allegato al Regolamento.

La durata dell'adozione dello spazio/area a verde assegnato decorre dalla data del verbale di consegna dell'area e avrà durata di n. 2 (due) anni. Essa sarà rinnovabile previa richiesta scritta dell'adottante inoltrata al Comune di Torino di Sangro entro 60 (sessanta) giorni prima dello scadere dei 2 anni. Il rinnovo dell'adozione è comunque subordinato a successivo atto di assenso dell'Ente.

La candidatura (Allegato 1) dovrà quindi pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Torino di Sangro – **entro le ore 12:00 del giorno 22 marzo 2024** – esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

1. mediante consegna a mano;

2. con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale;

Farà fede come data di arrivo unicamente il timbro dell'Ufficio protocollo comunale.

Qualora più soggetti richiedano in adozione la stessa area, il Servizio Tecnico Comunale provvederà ad evadere le istanze secondo l'ordine cronologico delle istanze pervenute al Protocollo Comunale.

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente www.comune.torinodisangro.ch.it per 15 giorni consecutivi.

Per tutto quanto non richiamato nel presente Avviso, si fa espressamente rinvio al "REGOLAMENTO PER LA CURA E LA MANUTENZIONE DI SPAZI E AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETÀ COMUNALE" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26/04/2021, allegato al presente Avviso, e consultabile sul sito istituzionale nella sezione "Regolamenti" al seguente link: www.comune.torinodisangro.ch.it/regolamenti/ .



Il Responsabile del Servizio Tecnico

Arch. Marisa Iannone

Firma autografa sostituita dall'indicazione del
nominativo del funzionario responsabile.

(art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)